



Circolare n. 97 del 26.11.2021

Ai genitori degli alunni  
A tutto il personale scolastico

**Oggetto: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLE LEZIONI DALL'1 AL 2 DICEMBRE 2021.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l'Ordinanza Regionale n. 58 del 23.02.2021 che impone l'obbligo di attuazione del Piano Vaccinale per tutti gli operatori scolastici;

Visto il calendario delle vaccinazioni pervenuto dal dipartimento di prevenzione in data 23/11/2021;

Tenuto conto che tutto il personale di questa istituzione scolastica nel pomeriggio di **mercoledì 1 dicembre c.a.**, dalle ore 17.00, sarà sottoposto a vaccinazione anti COVID — 19;

Considerato che il personale scolastico potrebbe accusare, nei giorni a seguire, la sintomatologia tipica della vaccinazione anti COVID — 19 (*febbre, dolori articolari, mal di testa, vomito, ecc.*) che potrebbe dare luogo, di conseguenza, ad un alto tasso di assenteismo;

## DISPONE CHE

Nella giornata di mercoledì 1 dicembre le lezioni si svolgeranno regolarmente per tutte le classi di scuola secondaria di I grado, di scuola primaria e per le sezioni a tempo ridotto della scuola dell'infanzia. Solo le sezioni a tempo normale della scuola dell'infanzia termineranno le attività didattiche alle ore 16,00 anziché alle ore 16,20.

In tale giornata i collaboratori scolastici in servizio oltre le ore 16,00 sospenderanno la loro attività lavorativa all'uscita degli alunni.

Nella giornata di giovedì 2 dicembre le lezioni saranno erogate in modalità didattica a distanza sincrona” per la scuola primaria e per ;la scuola secondaria di I grado. Nella stessa giornata le attività didattiche della scuola dell'infanzia saranno erogate in dAD; per un'ora in modalità sincrona e per un'altra ora in modalità asincrona.

Sempre nella giornata del 2 dicembre, il personale ATA sarà regolarmente in servizio.

I collaboratori scolastici, ciascuno in servizio nel plesso di titolarità, salvo eccezioni dovute ad emergenze che saranno affrontate in tempo reale, osserveranno l'orario relativo al primo turno. Gli assistenti amministrativi che ne faranno richiesta potranno, se autorizzati dal DS, svolgere il proprio lavoro in regime di “lavoro agile”.

Il Dirigente Scolastico  
Vito CUSCITO

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.