



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Gianni RODARI”

Viale Bachelet n. 2 - tel. 099/8841796 - 74019 Palagianò (TA)  
e-mail: [taic85600c@istruzione.it](mailto:taic85600c@istruzione.it) - PEC: [taic85600c@pec.istruzione.it](mailto:taic85600c@pec.istruzione.it)  
C.F. 90214330731 - Cod.univoco fatt. UF9OH4 - Sito web: [www.icrodaripalagianò.edu.it](http://www.icrodaripalagianò.edu.it)



Circolare n. 16 del 14/09/2021

A tutti i docenti della scuola dell'infanzia

Al personale ATA

Ai Sigg. genitori degli alunni della scuola dell'infanzia

E, p.c. al D.S.G.A.

## OGGETTO: Regole per l'ingresso e l'uscita degli alunni dalla scuola dell'infanzia

Visto il perdurare dello stato di emergenza relativo al contrasto della pandemia da Covid-19 e tenuto conto dell'esperienza positiva maturata in tal senso durante lo scorso anno scolastico, si emanano regole relative all'ingresso e all'uscita degli alunni della nostra scuola che, si auspica, rendano ancora più sicuri e funzionali questi particolari momenti della vita scolastica.

### Accesso dei genitori nei locali scolastici e controllo del “certificato verde Covid-19”

A seguito di quanto previsto dal DL 122/2021 del 10/09/2021, i genitori degli alunni non potranno essere ammessi nei locali interni della scuola senza previa verifica del possesso e della validità del “certificato verde Covid-19”.

I controlli relativi al rispetto di tale normativa verranno effettuati da personale interno alla scuola appositamente delegato dal Dirigente scolastico.

**In caso di mancato possesso o non validità del “certificato verde Covid-19”, i genitori non potranno in alcun caso accedere ai locali scolastici e, se necessario, dovranno affidare il proprio figlio/a al personale scolastico e lasciare le pertinenze della scuola utilizzando i percorsi obbligati indicati dall'apposita segnaletica.**

### ENTRATA

I cancelli apriranno alle ore 8,20.

Gli insegnanti dovranno essere a scuola 5 minuti prima di tale apertura e dovranno recarsi prontamente presso la postazione esterna loro assegnata dai referenti di plesso per accogliere alunni e genitori fuori dai locali della scuola. Trascorsi i 15 minuti di attesa previsti, accompagneranno gli alunni in sezione senza consentire l'accesso ai genitori.

Ingresso dalle ore 8,20 alle ore 8,35:

- i genitori del plesso “G. Rodari”, uno per ciascun alunno, entreranno dal cancello principale di via Bachelet, accompagneranno i bambini presso le postazioni esterne ove sostano i docenti e lasceranno il cortile nel modo più celere possibile;
- i genitori del plesso “W. Disney”, uno per ciascun alunno, entreranno dal cancello principale di via Monteverdi, accompagneranno i bambini presso le postazioni esterne ove sostano i docenti e lasceranno il cortile nel modo più celere possibile.

Alle ore 8,35 i cancelli saranno chiusi e i genitori ritardatari dovranno citofonare e identificarsi prima di accedere all'interno della scuola. Qui dovranno sostare presso la reception per compilare la documentazione di rito.



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Gianni RODARI”

Viale Bachelet n. 2 - tel. 099/8841796 - 74019 Palagianò (TA)

e-mail: [taic85600c@istruzione.it](mailto:taic85600c@istruzione.it) - PEC: [taic85600c@pec.istruzione.it](mailto:taic85600c@pec.istruzione.it)

C.F. 90214330731 - Cod.univoco fatt. UF9OH4 - Sito web: [www.icrodaripalagianò.edu.it](http://www.icrodaripalagianò.edu.it)



Solo in caso di non funzionamento del citofono si potrà chiamare il seguente numero telefonico e seguire le indicazioni che verranno impartite: 0998841796 (Rodari), 099 8841098 (W. Disney).

## USCITA

Uscita dalle ore 13,05 alle ore 13,20:

- i genitori del plesso “G. Rodari”, uno per ciascun alunno, entreranno dal cancello principale di via Bachelet, preleveranno i bambini presso le postazioni esterne ove sostano i docenti e lasceranno il cortile nel modo più celere possibile;
- i genitori del plesso “W. Disney”, uno per ciascun alunno, entreranno dal cancello principale di via Monteverdi, preleveranno i bambini presso le postazioni esterne ove sostano i docenti e lasceranno il cortile nel modo più celere possibile.

**Per quel che concerne gli alunni diversamente abili si prenderanno, nel caso ciò fosse necessario, appositi accordi personalizzati con le famiglie.**

Per quanto non espressamente riportato nella presente circolare, si rimanda ai documenti già pubblicati da questa istituzione scolastica e precisamente:

- “Regolamento RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS – COV-2”, adottato con delibera n. 2 del 26.09.2020 dal Consiglio d’Istituto;
- “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro A.S. 2021/22”, del 13/09/2021

Il Dirigente Scolastico

Vito CUSCITO

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell’art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.