



ISTITUTO COMPRENSIVO "Gianni RODARI"

Viale Bachelet n. 2 - tel. 099/8841796 - 74019 Palagiano (TA)

e-mail: taic85600c@istruzione.it - PEC: taic85600c@pec.istruzione.it

C.F. 90214330731 - Cod.univoco fatt. UF9OH4 - Sito web: www.icrodaripalagiano.edu.it



I. C. "G. RODARI" - PALAGIANO (TA)
Prot. 0001329 del 18/03/2020
07-05 (Uscita)

Alle famiglie

Oggetto: applicazione del DPCM 11 marzo 2020 e D.L. n. 18 del 17/03/2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "G. Rodari" di Palagiano a decorrere dal 19/03/2020 e fino al 02/04/2020

Il Dirigente scolastico

Considerate l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Ritenuto che le sole attività indifferibili da rendere in presenza possono essere calendarizzate e concentrate solo in alcuni giorni ed in determinati orari;

comunica

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa, che dal giorno 19 marzo 2020 e fino al 2 aprile 2020:

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nel DPCM già richiamato in premessa;
- i servizi erogabili solo in presenza qualora necessari (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea ecc.) sono garantiti su appuntamento tramite richiesta telefonica al 099.8841796 o via mail da inoltrare a taic85600c@istruzione.it;
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate alla mail istituzionale taic85600c@istruzione.it

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica. Grazie per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Vito Cuscito

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)