



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Gianni RODARI"

Viale Bachelet n. 2 - tel. 099/8841796 - 74019 Palagianò (TA)

e-mail: [taic85600c@istruzione.it](mailto:taic85600c@istruzione.it) - PEC: [taic85600c@pec.istruzione.it](mailto:taic85600c@pec.istruzione.it)

C.F. 90214330731 - Cod.univoco fatt. UF9OH4 - Sito web: [www.circolodidatticorodari.gov.it](http://www.circolodidatticorodari.gov.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GIANNI RODARI"-PALAGIANO  
Prot. 0002476 del 06/06/2019  
06-10-03 (Uscita)

All'albo scolastico

OGGETTO: Determina ordine targa PON Competenze di Base - Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-280.

CIG: Z3E28A4102

CUP: H85B17000600007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il D. Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTE** le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, pubblicate il 28/4/2016 dall'ANAC;

**VISTO** l' art. 32, comma 2, del D.Lvo. n.50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la necessità di pubblicizzare l'attuazione del Progetto PON "Crescere con le competenze" - codice identificativo del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU- 2017-280;

**VISTO** il preventivo di Officine Grafiche Print & Office Srl acquisito al prot. n. 2240 del 22/05/2019;

**PRESO ATTO** che non sono presenti convenzioni Consip relative a beni e/o servizi oggetto della presente determina;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

**VERIFICATO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo aggregato di spesa;

**VISTI** i "Criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018" delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 22/02/2019 ;

### DETERMINA

- 1) di affidare l'ordine della targa per un importo di Euro 55,00 IVA esclusa (Euro 67,10 IVA inclusa) alla ditta Officine Grafiche Print & Office Srl;
- 2) di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. PIETRO ROTOLO



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per le Programmazioni  
Ufficio di Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Gianni RODARI"

Viale Bachelet n. 2 - tel. 099/8841796 - 74019 Palagianò (TA)

e-mail: [taic85600c@istruzione.it](mailto:taic85600c@istruzione.it) - PEC: [taic85600c@pec.istruzione.it](mailto:taic85600c@pec.istruzione.it)

C.F. 90214330731 - Cod.univoco fatt. UF9OH4 - Sito web: [www.circolodidatticorodari.gov.it](http://www.circolodidatticorodari.gov.it)



- 3) di disporre che la spesa in oggetto venga impegnata sulla scheda P02/04 Ex P116 PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-280 COMPETENZE DI BASE (P02/04) relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di ordine della fornitura medesima;
- 4) di evidenziare il CIG e CUP relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di richiedere alla ditta:
  - a. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - b. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 6) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la verifica della regolare fornitura;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg. vo n.50/2016.



Il Dirigente Scolastico  
Pietro ROTOLO

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.